



Sagsnr.:
2019-756

Spørgsmål og svar fra informationsmøde om pulje til udvikling og modning af forebyggende kommunale tilbud til psykisk sårbare unge

Dato:
9. oktober 2019

Mødecenter Odense, 30. september 2019

Spørgsmål og svar vedrørende indhold i projektet

Spørgsmål: Er forældre til unge i behandling i psykiatrien omfattet af målgruppen?

- Svar: Nej. Forældrene i målgruppen er forældre til psykisk sårbare unge, der kan have gavn af et forebyggende tilbud og altså ikke skal behandles i psykiatrien, jf. puljevejledningens afsnit. 4.

Spørgsmål: Er det et krav at anvende frivillige peers?

- Svar: Nej, det er en mulighed.

Spørgsmål: Hvad hvis tilbuddet vil overlappe med eksisterende tilbud?

- Svar: Kommunen kan sammentænke eksisterende indsatser med det forebyggende tilbud. PPR vil fx kunne varetage de individuelle behandlingsforløb for den yngste del af målgruppen, ligesom en frivillig forening vil kunne varetage gruppeforløbene for unge mv., jf. vejledningens afsnit 7.2.

Spørgsmål: Er der krav om, at forældre skal orienteres om indsatsen for de unge?

- Svar: Kommunen skal selv afklare dette spørgsmål.

Spørgsmål: Hvis man vil samarbejde med frivillige omkring gruppeforløbene for de unge, gælder kravet om, at der skal benyttes vidensbaserede metoder i forløbene så fortsat?

- Svar: Ja. Det er et krav, at der benyttes vidensbaserede metoder i gruppeforløbene, uanset om de varetages af fagprofessionelle eller frivillige.

Spørgsmål: Kan I uddybe den koordinerende funktion i tilbuddet?

- Svar: Det åbne tilbud skal være tæt koblet til og have en koordinerende funktion i forhold til øvrige relevante tilbud og aktører i kommunen, psykiatrien, på ungdomsuddannelser, civilsamfundet osv. Det indebærer, at medarbejderne i tilbuddet skal koordinere indsatsen i det forebyggende tilbud med de øvrige indsatser, den enkelte unge eventuelt får. Det kan fx være i jobcenterregi eller i PPR.

Spørgsmål: Hvor længe er tilbuddet anonymt for den unge? Stopper anonymiteten, når den unge går til trin 4-6?

- Svar: Ja. Den unge kan være anonym under de 1-5 rådgivningssamtaler. Det er ikke muligt at være anonym i det individuelle spor eller i gruppesporet.

Spørgsmål: Kan man via puljen give økonomisk støtte til unge, som ikke kan gennemføre fx en gymnasial uddannelse på normeret tid?

- Svar: Nej. Støtte fra ansøgningspuljen skal gå til dækning af projektrelaterede udgifter i forbindelse med implementeringen og modningen af modellen og de otte centrale og obligatoriske elementer.

Spørgsmål: Kan der søges om vikarer for de personer, der indgår i projektet?

- Svar: Nej, der kan udelukkende søges om tilskud til lønudgifter, der afholdes i forbindelse med, at medarbejdere deltager i projektet.

Spørgsmål: Må 3 kommuner gå sammen om en ansøgning?

- Svar: Nej, det er der ikke mulighed for i denne pulje.

Spørgsmål: Har I minimumskrav til antal unge i tilbuddet?

- Svar: Nej. Kommunerne skal beskrive et realistisk estimat på, hvor mange unge de forventer at få igennem tilbuddet.

Spørgsmål: Hvor meget understøttelse får man som kommune til at udvikle fx implementeringsplaner?

- Svar: Det ved vi mere præcist, når vi har valgt leverandør. Leverandøren vil støtte projektkommunerne i at udarbejde og følge op på implementeringsplanerne, men det vil være kommunerne, der er skrivende og som har ansvaret for, at planerne udarbejdes.

Spørgsmål: Kan indgangen til tilbuddet være digital?

- Svar: Ja, det er fint, hvis de unge har mulighed for at kontakte tilbuddet via telefon, chat, e-mail osv., men det skal være som supplement til en fysisk lokalitet, hvor de unge og forældrene kan møde op og få hjælp.

Spørgsmål og svar vedrørende vejledning til at søge midler fra puljen

Spørgsmål: Hvis der er væsentlige ændringer i projektet, hvornår skal vi så informere om det?

- Svar: Det fremgår af bekendtgørelsen § 18: "*Forud for en væsentlig ændring i projektet eller budgettet skal tilskudsmodtager indsende en skriftlig og begrundet anmodning herom. Der skal også vedlægges et nyt budget. Socialstyrelsen beslutter derefter, hvorvidt ændringen kan godkendes*".

Spørgsmål: Bliver der ved vurderingerne af ansøgningerne taget hensyn til geografisk spredning af de forebyggende kommunale tilbud?

- Svar: Nej, det indgår ikke som en del af tildelingskriterierne.

Spørgsmål: Hvor ofte udbetales tilskud?

- Svar: Det vil fremgå af tilskudsbrevet hvornår tilskud udbetales i projektperioden.

Spørgsmål: Hvor ofte skal vi indsende regnskab?

- Svar: Det vil fremgå af tilskudsbrevet, hvornår der skal indsendes regnskaber i projektperioden.

Spørgsmål: Hvis man bliver klogere undervejs i projektet og derfor ændrer på indholdet, så det afviger fra det, man har beskrevet i ansøgningen, får man så frataget midler?

Svar: Ja, hvis ændringer ikke godkendes af Socialstyrelsen jf. bekendtgørelsens § 18

Spørgsmål: Er der en forventning om deltagelse fra flere niveauer i kommunerne til Socialstyrelsens løbende aktiviteter i projektet?

- Svar: Ja. Kommunerne kan forvente, at de løbende mødeaktiviteter vil kræve deltagelse fra flere niveauer i kommunerne – også ledelsesniveauer.

Spørgsmål: Hvor meget ansvar for dokumentation af fx resultater for de unge ligger hos evaluator, og hvor meget er kommunen selv ansvarlig for?

- Svar: Kommunen indsamler data. Evaluator samler og analyserer data på tværs af tilskudskommunerne.

Spørgsmål: Vil der komme nærmere information om, hvor mange timer man skal afsætte til opgaver, der vedrører evaluering i projektet?

- Svar: Nej. Kommunerne skal give et realistisk bud på forventet tidsforbrug til opgaver i forbindelse med processtøtte og evaluering, og tage højde for det i deres budget og dimensionering af projektet.

Spørgsmål: Har vi som kommune frihed til selv at vælge, hvordan vi vil indsamle data undervejs i projektet, fx hvad angår effektmåling?

- Svar: Kommunen skal regne med fælles udmeldinger for indsamling af data. Der vil blive orienteret nærmere om dette ved opstartsmøde i projektet.

Spørgsmål: Når vi lægger budget, må vi så fx dividere med 12 for at få et retvisende billede af forventede udgifter over året – selvom der forventeligt vil være ændringer i udgiftsniveauet fx for transport fra måned til måned?

- Svar: Det vil blive accepteret, at ansøger i forbindelse med ansøgeren foretager et estimat på transportudgifter i løbet af årene. ~~Kommunen vil dog efterfølgende blive bedt om at indsende et reviderede budget, når informationsmødet i januar måned 2019 er afholdt og kommunen således kan vurdere mere præcist, hvornår transportudgifterne mv. vil blive afholdt.~~

Spørgsmål: Skal man beskrive i ansøgningen, hvor mange unge, man forventer, vil benytte det forebyggende kommunale tilbud i projektperioden, også selvom man ikke kan dokumentere det qua deres anonymitet?

- Svar: Ja. Kommunerne bedes give et realistisk estimat på antal unge og forældre, som forventes at indgå i de forskellige indsatser i det forebyggende tilbud.

Spørgsmål: Hvad gør Socialstyrelsen med de 17, 2 mio. kr., som er afsat til puljen i 2019, når kommunerne først kommer i gang i 2020?

- Svar: Kommunen skal lave budget ud fra forventede aktiviteter fordelt på de enkelte år. De puljemidler som er afsat til 2019 vil blive overført til 2020.

Spørgsmål: Hvilke forventninger har Socialstyrelsen til detaljegraden i selve ansøgningen, fx ift. konkrete samarbejdsaftaler?

- Svar: Der er ikke sat en begrænsning på ansøgningens længe (antal sider). Kommunerne skal i deres ansøgninger forholde sig til hvert enkelt tildelingskriterium, som er beskrevet i vejledningen. Ansøgningen vurderes på baggrund af, om tildelingskriterierne er opfyldt. Bilag vil ikke indgå i sagsbehandlingen.

Spørgsmål: kan tilbuddet have flere indgange?

- Ja, det er væsentligt, at kommunerne har fokus på, at indgangen til tilbuddet og muligheden for 1-5 rådgivningssamtaler så vidt muligt placeres i nærheden af de miljøer, hvor de unge normalt kommer, eller hvor det er nemt at komme til med offentlige transportmidler.

Spørgsmål og svar fra informationsmødet lægges på Tilskudsportalen.