**Center for Økonomi og Tilskudsforvaltning**

§ 15.26.17.10. Ansøgningspuljen til støtte til frivillige organisationers uddeling af julehjælp.

Ansøgningsskemaet skal udfyldes elektronisk via Tilskudsportalen, [https://tilskudsportal.sm.dk](https://tilskudsportal.sm.dk/). For yderligere information om brug af Tilskudsportalen se under vejledninger på Tilskudsportalen.

**Organisationens navn\***

*Skriv navn her:*

**Kommune\***

*I hvilken kommune har foreningen postadresse?*

**Navn og e-mail adresse på tilskudsansvarlig\***

*Skriv navnet på den tilskudsansvarlige*

**Organisationens CVR-nummer\***

*Her anføres den ansøgende organisations CVR-nummer. (Findes evt. på www.cvr.dk ).*

**Ansøger type\***

*Vælg fra listen.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Landsdækkende, frivillige organisationer |
|  | Andet |

**Tidligere ansøgninger til denne ansøgningspulje**

*Hvis din organisation tidligere har ansøgt om midler fra ansøgningspuljen, angiv da journalnummer, årstal og evt. tilskud i kr.*

**Øvrige aktuelle tilskud til projektet**

*Hvis der er opnået tilskud fra andre puljer eller tilskudsgivere til projektet, angives årstal, beløb og tilskudsgiver her.*

**Støtte fra kommune i henhold til § 18 i lov om social service**

*Angiv, om din organisation har modtaget støtte fra kommune i henhold til § 18 i lov om social service. Hvis ja, angiv da årstal og beløb*.

**Driftsoverenskomst eller -aftale med kommune/region**

*Angiv, om der er indgået driftsoverenskomst eller -aftale med kommune eller region – eller anden*

*form for støtte – f.eks. fri afbenyttelse af lokale?*

**Projektets målgruppe – karakteristika\***

*Beskriv kort og præcist den målgruppe, der er omfattet af projektet. Se ansøgningspuljens vejledning, afsnit 4 (max 2000 tegn inkl. mellemrum).*

**Antal forskellige frivillige i projektet og deres rolle/opgaver i organisationens julehjælpsaktiviteter\****Beskriv, hvor mange forskelige frivillige der forventes at være tilknyttet organisationens julehjælpsaktiviteter samt deres rolle/opgaver (max 2000 tegn inkl. mellemrum)..*

*En ”frivillig” defineres her som en person, der udfører frivilligt arbejde. Frivilligt arbejde er kendetegnet ved at det ikke er lønnet, det udføres for andre end familie og slægt, det er til gavn for andre end én selv og familien, og det er af formel karakter - til forskel fra almindelig hjælpsomhed.*

**Hvordan lever organisationen op til kravet om at være landsdækkende som defineret i vejledningen?\***

*Den landsdækkende organisation defineres her som en organisation, der lever op til mindst ét af følgende punkter:*

* *Det fremgår af organisationens vedtægter, at organisationen er landsdækkende, og/eller*
* *Organisationen har et landsdækkende eller landsdelsdækkende sigte og har aktiviteter i mindst tre regioner. Se vejledningens afsnit 3.*

*(max 2000 tegn inkl. mellemrum)*

**Organisationens vedtægter\***

*Her skal du vedhæfte organisationens vedtægter.*

**Beskrivelse af organisationens ikke-kommercielle aktiviteter\*.**

*Beskriv, hvilke regioner, der er aktiviteter i, og hvilke aktiviteter der udføres. Der kan være tale om programmer med angivelse af aktiviteternes indhold (max 2000 tegn inkl. mellemrum).*

**Eventuel dokumentation for gennemførelse af ikke-kommercielle aktiviteter i tre regioner inden for det seneste år.**

*Her kan du vedhæfte dokumentation for de gennemførte aktiviteter.*

**Hvilken form for julehjælp skal familierne modtage? (fx gavekort, gaver, mad, økonomisk støtte)\***

*Beskriv hvilken form for julehjælp, der skal gives (max 1500 tegn inkl. mellemrum).*

**Bliver julehjælpen uddelt i forbindelse med organisationens egne julearrangementer?\***

*Vælg ja/nej i boksen.*

**Hvis julehjælpen IKKE bliver uddelt i forbindelse med organisationens egne julearrangementer, hvordan bliver julehjælpen så uddelt?**

*(max 1500 tegn inkl. mellemrum).*

**Hvor mange familier med børn modtog i alt julehjælp fra Socialstyrelsens ansøgningspulje 2018?\***

*Angiv, hvor mange familier med børn der i alt modtog julehjælp fra Socialstyrelsens ansøgningspulje i 2018. Oplysningerne skal anvendes til beregning af tilskud for 2019.*

**Julehjælp fordelt af organisationen, herunder lokalafdelinger i 2018 til familier uden børn\***

*Angiv, hvor mange familier uden børn der i øvrigt modtog julehjælp fra organisationen i 2018. Oplysningerne skal anvendes til beregning af tilskud for 2019. Der kan f. eks. være tale om par, enlige m.fl.*

**Julehjælp fordelt af organisationen, herunder lokalafdelinger i 2018 i alt - antal familier med og uden børn.\***

*Angiv, hvor mange familier din organisation tildelte julehjælp til i 2018. Oplysningerne skal anvendes til beregning af tilskud for 2019.*

**Julehjælp, som forventes fordelt af organisationen, herunder lokalafdelinger i 2019 til familier med børn\*.**

*Angiv, hvor mange familier din organisation forventerat tildele julehjælp til i 2019. Oplysningerne skal anvendes til beregning af tilskud for 2019.*

**Børneattester\***

*Ansøger skal nedenfor tilkendegive, at ansøger forpligter sig til at overholde reglerne for indhentelse af børneattester, såfremt projektet omfatter børn under 15 år i henhold til bekendtgørelse nr. 1309 af 29. november 2019 om indhentelse af børneattest ved ansættelse og beskæftigelse af personer i visse tilbud efter lov om social service og i frivillige sociale organisationer og foreninger.*

**Budgetskema\***

*Angiv udgifternes fordeling realistisk som muligt. Ved eventuel løn skal der oplyses timetakst og antal timer. Under transportudgifter i egen bil skal oplyses kørselstakst samt antal kilometer. Kørselstaksten kan højest udgøre statens lave takst per km. I 2019 udgør statens lave takst 1,98 kr. per km. Se mere om krav til budget i vejledningens afsnit 8 og 11.*

**Noter til budget**

*Her kan du vedhæfte noter til budgettet.*